PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

GUADALAJARA DE BUGA, Mayo de 2021

Señor (a)
DIEGO FERNANDO BOLAÑOS BUSTOS
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.2228555 de 2021**
Coordinador Académico
Programa de Atención a Población en Situación de Desplazamiento
Guadalajara de Buga

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes Mayo del año 2021

Referencia: No CO1.PCCNTR.2228555 del año 2021.

Victor Hugo López espejo, identificado con la cédula de Ciudadanía CC No. 94386623 de Bolívar Valle del Cauca, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Programa de Atención a Población en Situación de Desplazamiento, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.
Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de TREINTA Y SEIS MILLONES NOVECIENTOS SESENTA Y SEISMIL SETECIENTOS PESOS M/CTE ($36.966.700). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente a VEINTIN DIAS (21) días del mes de febrero por valor de DOS MILLONES SEISCIENTOS SESENTA Y SIETE MIL SETECIENTOS PESOS M/CTE ($2.667.700), b) Nueve. (9) pagos iguales por los meses de marzo a noviembre de 2021, por valor de TRES MILLONES OCHOCIENTOS ONCEMIL PESOS M/CTE ($3.811.000) cada uno hasta el 30 de Noviembre del 2021.
Plazo: Será hasta el 30 de Noviembre de 2021.

OBJETO:
Prestación de servicios temporales como instructor del programa de atención a población en situación de desplazamiento del Centro Agropecuario de Buga.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área	Ficha: 2287598 Bugalagrande Inicio 11 de Marzo y Finalizacion 15 de Mayo.26 Aprendices.	Listados de asistencia, Actas de equipo ejecutor de la FPI del programa de formación de las fichas asignadas.

	temática del objeto contractual.	Ficha: 2287597 Pueblo Nuevo Guadalajara de Buga Inicio 11 de Marzo y Finalizacion 13 de Mayo. 17 Aprendices. Ficha: 2287575 EL Overo Bugalagrande Inicio 11 de Marzo y finalización 12 de Mayo. 27 Aprendices. Ficha: 2287571 La Marina Tulua Inicio 11 de Marzo y Finaliza el 11 de Mayo. 22 aprendices. . Programa: 41311243 CORTES PARA PIEZAS ESTRUCTURALES EN GUADUA 120 Horas. Ficha: 2326754 Bugalagrande Inicio 24 de Mayo y Finalizacion 4 de octubre 25 Aprendices. Ficha: 2326763 Pueblo Nuevo Guadalajara de Buga Inicio 20 de Mayo y Finalizacion 26 de Agosto. 20 Aprendices. Ficha: 2326782 EL Overo Bugalagrande Inicio 19 de Mayo y finalización 25 de agosto 39 Aprendices. Ficha: 2326764 Bolivar V. Inicio 21 de Mayo y Finaliza el 27 de agosto 22 Aprendices..	
2	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación	Formación de desarrollo curricular los Viernes . 7y 14 de Mayo.	Listados de asistencia fotos y actas.

	Profesional Integral, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos para el área temática objeto del contrato.		
3	Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Talleres varios teóricos y practicos.	Instrumento de evaluación aplicado a los aprendices de cada ficha asignada.y evidencia practica y proyectos
4	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el currículo, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del área temática objeto del contrato.	Se ejecutan las actividades de aprendizaje que se encuentran en las guías de las siguientes fichas complementarias: Programa:86110081, Construcción de estructuras Básicas en Guadua con 80 Horas. Ficha: 2287598 Bugalagrande. Ficha: 2287597 Pueblo Nuevo Guadalajara de Buga. Ficha: 2287575 EL Overo Bugalagrande. Ficha: 2287571 La Marina Tulua R.A ejecutados. INTRODUCCION 1. anclar la estructura básica de acuerdo con normas, planos y especificaciones. 2. verificar el conjunto estructural montado de acuerdo con proceso constructivo, comportamiento estructural	Portafolio del instructor que contenga: Plan de trabajo concertado con el aprendiz, listados de asistencia según lineamientos dados por el centro de formación, formato de acta plan de mejoramiento para aprendices que lo requieran, planeación pedagógica del proyecto formativo, guías de aprendizaje e instrumentos de evaluación.

		normas y criterios de calidad.. practica. 3. emplear los materiales y sus desperdicios depositándolos en los lugares indicados preservando el medio ambiente. .practica. 4. seleccionar las herramientas y equipos empleados de acuerdo con el manual del fabricante y normas de salud, seguridad e higiene ocupacional 5. utilizar la ropa de trabajo, herramientas de trabajo y equipo de seguridad de acuerdo con la actividad en ejecución, normas establecidas y especificaciones. 6. interpretar el conjunto estructural montado de acuerdo con planos y especificaciones 7. adoptar la postura del cuerpo es la indicada de acuerdo con la actividad en ejecución y normas de posiciones ergonómicas 8.Evaluar el trabajo realizado e introducir acciones de mejoramiento	

		con base en conceptos técnicos y resultados de la evaluación. 9. armar los andamios requeridos de acuerdo con los requerimientos del proceso constructivo de la estructura 10. replantear la estructura básica a montar, nivelada y plomada de acuerdo con planos y especificaciones 11. amarrar los elementos complementarios con la estructura básica de acuerdo con planos y proceso constructivo. 12.. Durante el comportamiento estructural del conjunto rigidizado es verificado durante el proceso un modelo de mejora continua 13. programar el montaje del conjunto estructural conforme al proceso constructivo	

5	Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo a los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.	Carpeta de Desarrollo Curricular 2021, En construcción. De la Guia de Aprendizaje y proyecto formativo.	Guía de aprendizaje avalada por el equipo de formadores de instructores en el formato establecido por el centro. Instrumentos de evaluación. Planeación pedagógica del proyecto formativo en el formato establecido.
6	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato.	N. A. proyectos en grupo e individual.	Proyecto de investigación con avances.
7	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Programa:86110081, Construcción de estructuras Básicas en Guadua con 80 Horas. Ficha: 2287598 Bugalagrande. Ficha: 2287597 Pueblo Nuevo Guadalajara de Buga. Ficha: 2287575 EL Overo Bugalagrande. Ficha: 2287571 La Marina Tulua R.A ejecutados. INTRODUCCION 1. anclar la estructura básica de acuerdo con normas, planos y especificaciones. 2. verificar el conjunto estructural montado de acuerdo con proceso constructivo, comportamiento estructural	Informe de juicios evaluativos de la ficha asignada con descripción de avances si el juicio no ha sido evaluado.

		normas y criterios de calidad.. practica. 3. emplear los materiales y sus desperdicios depositándolos en los lugares indicados preservando el medio ambiente. .practica. 4. seleccionar las herramientas y equipos empleados de acuerdo con el manual del fabricante y normas de salud, seguridad e higiene ocupacional 5. utilizar la ropa de trabajo, herramientas de trabajo y equipo de seguridad de acuerdo con la actividad en ejecución, normas establecidas y especificaciones. 6. interpretar el conjunto estructural montado de acuerdo con planos y especificaciones 7. adoptar la postura del cuerpo es la indicada de acuerdo con la actividad en ejecución y normas de posiciones ergonómicas 8.Evaluar el trabajo realizado e introducir acciones de mejoramiento	

		con base en conceptos técnicos y resultados de la evaluación. 9. armar los andamios requeridos de acuerdo con los requerimientos del proceso constructivo de la estructura 10. replantear la estructura básica a montar, nivelada y plomada de acuerdo con planos y especificaciones 11. amarrar los elementos complementarios con la estructura básica de acuerdo con planos y proceso constructivo. 12.. Durante el comportamiento estructural del conjunto rigidizado es verificado durante el proceso un modelo de mejora continua 13. programar el montaje del conjunto estructural conforme al proceso constructivo	
8	Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de	Información en evidencias y en Drive.	Ficha de matrícula; fotocopia del documento

	aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria.	Ficha: 2287598 Bugalagrande Inicio 11 de Marzo y Finalizacion 15 de Mayo.26 Aprendices. Ficha: 2287597 Pueblo Nuevo Guadalajara de Buga Inicio 11 de Marzo y Finalizacion 13 de Mayo. 17 Aprendices. Ficha: 2287575 EL Overo Bugalagrande Inicio 11 de Marzo y finalización 12 de Mayo. 27 Aprendices. Ficha: 2287571 La Marina Tulua Inicio 11 de Marzo y Finaliza el 11 de Mayo. 22 aprendices. . Programa:86110081, Construcción de estructuras Básicas en Guadua con 80 Horas. Programa: 41311243 CORTES PARA PIEZAS ESTRUCTURALES EN GUADUA 120 Horas. Ficha: 2326754 Bugalagrande Inicio 24 de Mayo y Finalizacion 4 de octubre 25 Aprendices. Ficha: 2326763 Pueblo Nuevo Guadalajara de Buga Inicio 20 de Mayo y Finalizacion 26 de Agosto. 20 Aprendices. Ficha: 2326782 EL Overo Bugalagrande Inicio 19 de Mayo y finalización 25 de agosto 39 Aprendices.	de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular.

		Ficha: 2326764 Bolivar V. Inicio 21 de Mayo y Finaliza el 27 de agosto 22 Aprendices.	
9	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado. Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	En proceso.	Rutas de aprendizaje registradas en el sistema de información del centro. Evaluación y seguimiento de la etapa lectiva en el formato establecido. Evaluación y seguimiento de la etapa productiva en el formato establecido. Seguimiento al portafolio del aprendiz y registro en el espacio establecido por el centro, en el formato establecido Seguimiento de las acciones de control asignadas en la plataforma compromiso Juicios evaluativos registrados en el sistema de información. Informe de quejas, Reporte de novedades, Planes de mejoramiento
10	Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices.	N/A	Listados de asistencias pruebas elaboradas y evidencias,actas y fotos
11	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.	En los procesos formativos se hace énfasis en el cumplimiento del mismo, el cual fue apropiado por los aprendices durante el inicio de la formación.	Reportes de novedad oportuna bajo el instrumento determinado por el centro.
12	Apoyar procesos de Registro calificado para los programas en nivel tecnólogo del área temática objeto del presente	N./A.	Listado de Asistencia

	contrato, cuando el centro lo requiera.		
13	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.	Constancia de Capacitación: Inducción en Seguridad y Salud en el Trabajo de la entidad el 18/02/2021 Módulo 1 - Generalidades en Seguridad y Salud en el Trabajo el 18/02/2021. Módulo 2 - Riesgos en el puesto de trabajo y medidas de prevención de la entidad el 18/02/2021 Protocolos de bioseguridad el 18/02/2021. PLANEACION DE ESTRATEGIAS PEDAGOGICAS Y TECNICAS DIDACTICAS PARA LA FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL, Ficha de Caracterización 2299591	Actas y listados de asistencia.
14	Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios.	Actas de los inicios de grupo. Drive	Registro fotográfico y acta con listados de asistencia
15	Realizar seguimiento en la etapa productiva a los a los aprendices que le sean asignados, cuando el centro de formación lo requiera	N. A.	Formatos vigentes de Evaluación y seguimiento Etapa Productiva según la programación asignada debidamente diligenciados de todos los grupos a su cargo o su equivalente según la programación asignada Actas de las visitas realizadas en las empresas a los aprendices de los grupos asignados o su equivalente según la programación asignada

16	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.	N. A.	Reporte de inventario a su cargo y/o paz y salvo con el almacén.
17	Aplicar al proceso de certificación de la norma de competencia "ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS, o la actualización "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO" o en su defecto deberá aplicar al proceso de certificación de la norma y aportar el respectivo certificado de aprobación, o la evidencia de la inscripción efectiva a mismo, al informe de ejecución contractual, con plazo máximo a julio 31 de 2020.	Certificado en la Normal de Competencia Laboral “ORIENTAR FORMACION PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TECNICO Y NORMATIVO” con nivel AVANZADO – Vigente hasta el 29 de Junio, 2021	Certificado de norma de competencia vigente.
18	Acompañar a los aprendices a las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz.	N.A	Registro fotográfico con fecha y hora del acompañamiento de las actividades programadas para los aprendices.
19	Apoyar y acompañar los procesos de autoevaluación de programas de formación en nivel tecnólogo del Centro de Formación.	N. A.	Actas, listados de asistencias
20	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	Actas Mayo	Registro de actividad en acta.

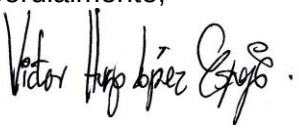
A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato

Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor. Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				
3.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.* Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados, operador y periodo Planilla N°1037157257 mes de Abril de 2021. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "*Decreto Ley Antitrámites"*).Evidencias en ( ) folios.

Cordialmente,



Victor Hugo López Espejo
Contratista
C.c. No. 94´386.623 de Bolívar V.

Recibí a satisfacción:

Diego Fernando Bolaños Bustos
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.2228555 de 2021
Coordinador Académico
Programa de Atención a Población en Situación de Desplazados.